

46

Recoger Resultados

Recoger Resultados.



Importante:

Los resultados son las marcas que se obtienen en un Campeonato. Hay que tener en cuenta que podemos recuperar resultados desde las siguientes opciones:

- Generados desde el programa de Natación¹ → Estos resultados pueden provenir desde cualquier agrupación que organice el campeonato. Podemos recuperar sólo nuestros resultados o todos los resultados que se hayan obtenido en el Campeonato. Por ejemplo; Un club de Murcia, va a competir a un Campeonato en Asturias. La federación Asturiana le envía el fichero de Resultados. El club de Murcia puede recupera sólo sus marcas o las de todos los participantes.
- Generados desde el Programa de Licencias² → Cualquier agrupación puede exportar resultados y enviársela a otra agrupación. Por ejemplo: Un club de Málaga, le envía sus resultados a la Federación Madrileña. Lo normal es que una Federación envíe los resultados a sus Clubes. Sólo existe una restricción. Una agrupación sólo puede enviar resultados que pertenezcan a su agrupación. De esta forma se evita que una agrupación (un club de Madrid) pueda introducir marcas de otra agrupación (un club de Almería) y enviárselas a una tercera (RFEN).

- Ejecutamos esta opción desde el menú de “Comunicaciones”, opción “Recoger Resultados”. Obtendremos la siguiente pantalla:

Pantalla 1: Importar Resultados.

- Podemos encontrar los siguientes elementos:
 - Actividad³ → Es la actividad “soportada por la aplicación”, por defecto “Natación”.

¹ Los generados desde “Exportar Resultados”, consulte el Capítulo 22 del Programa de Natación 2003.


² Los generados desde Resultados – Búsquedas por Pruebas. Capítulo 36 del Programa de Licencias 2003.

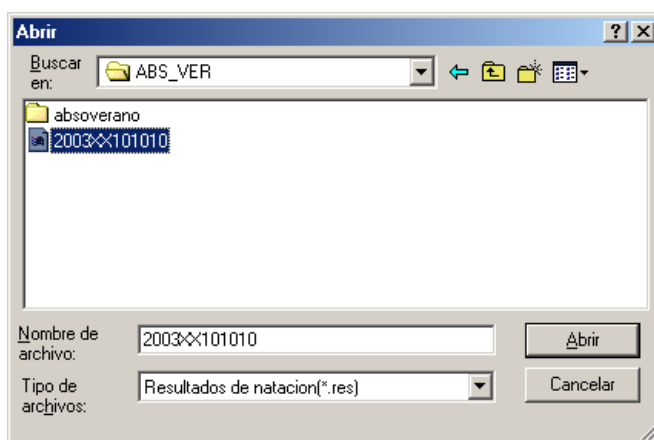
- *Estamento*⁴ → Son los Estamentos “participantes”, podemos seleccionar “Deportista” o “Master”, dependiendo de a quién va dirigido el Campeonato.
- *Seleccione el fichero a importar* → Buscaremos y seleccionaremos el fichero que contiene los resultados.



Nota:

El fichero de resultados se caracteriza por tener la extensión “*.res”.

Para buscarlo, pulsamos el botón , obteniendo la pantalla de búsqueda:



Pantalla 2: Abrir fichero.

Seleccionamos el fichero y pulsamos el botón “Abrir”. El nombre del fichero seleccionado nos aparecerá en la pantalla de “Importar Resultados”:



- *Resultados de una Liga*⁵ → En caso de que sean resultados de una Liga, marcaremos la casilla y seleccionamos la Liga a la que pertenezcan:
- *Importar sólo Resultados de mi Agrupación* → En caso de marcar la casilla, sólo obtendremos los resultados que pertenezcan a mi agrupación.



³ Sobre Actividades, consulte el Capítulo 4.

⁴ Sobre Estamentos, consulte el Capítulo 5.

⁵ Sobre Ligas, consulte el Capítulo 31 – Campeonatos.



Nota:

Como se comentó al principio del Capítulo, podemos recibir resultados de cualquier agrupación. Podemos importar sólo los propios marcando la casilla. Ejemplo: Al recibir los resultados procedentes de un Campeonato de España, vendrán incorporados todos los resultados de los equipos participantes. En caso de que nos interesen todos esos resultados, dejamos la casilla desmarcada. Por el contrario, si lo marcamos:

- o Y somos una Federación → Recuperaremos todos los resultados de los Clubes de la Federación.
- o O somos un Club → Recuperamos todos los resultados del Club.

- o Nivel de Comprobación de Records⁶ → Cada agrupación, al recuperar los resultados, puede hacer una comprobación de Records de forma automática.



Importante:

Es imprescindible que para poder comprobar tienen que estar dados de alta los records sobre los que comparar. Todo tipo de agrupación puede tener sus propios record y mejores marcas. Ejemplo: Al igual que una Federación o una Delegación Provincial tiene sus records y mejores marcas, un club también puede tenerlos. Al recuperar los resultados los comprobará y, en caso de que sea record, nos mostrará los records conseguidos.

Seleccionamos el nivel de comprobación de Records que se quiere hacer:




Podemos comprobar hasta seis niveles de Records, dependiendo de lo que tengamos dado de alta en el apartado de Records.



Nota:

En caso de que seamos una Federación Territorial y queramos comprobar los records de la federación, seleccionaremos la opción "3_Fed. Territorial".

- Una vez marcadas todas las opciones que se quieran, pulsamos en el botón "Importar" , y comenzará el proceso de recuperación de marcas.

⁶ Sobre Records, consulte la sección 8.



Nota:

Recuperados los resultados, podemos comprobarlos, por ejemplo, en la pantalla de Búsqueda de Resultados por Pruebas⁷.

Detección de Records y Mejores Marcas:

- Una vez finalizado el proceso de Recuperación de marcas y marcada la opción de comprobar Records, en caso de batir alguno, aparecerá la siguiente pantalla:


Código	Nombre	Descripción
NR	076427117_RECIO PANEQUE MARTA	NR FED. ANDALUCIA P.50 - 800 m. LIBRE FEMENINO 13 A
NR	028832466_LOPEZ JIMENEZ JESUS	NR FED. ANDALUCIA P.50 - 50 m. LIBRE MASCULINO 15 A
NR	044593702_FERNANDEZ ORDOÑEZ IGNACIO	NR FED. ANDALUCIA P.50 - 1500 m. LIBRE MASCULINO 16 A
NR	075966717_SANCHEZ TATANGELO JUAN M.	NR FED. ANDALUCIA P.50 - 100 m. MARIPOSA MASCULINO 17 A
ER	028832466_LOPEZ JIMENEZ JESUS	ER FED. ANDALUCIA P.50 - 50 m. LIBRE MASCULINO 15 A

Pantalla 3: Records Batidos.

- Para completar la información, podemos escribir el nombre del Campeonato y la Piscina. La información que nos aparece en pantalla es:
 - *Código* → Código de Record. Puede ser NR (Nuevo Record) o ER (Iguala Record).
 - *Nombre* → Número de Licencia y Nombre del deportista.
 - *Descripción* → Descripción del Record. Podemos ver la agrupación, piscina, prueba, y si es record absoluto o de edad.
 - *Marca conseguida* → Marca que se recupera.
 - *Marca Anterior* → Marca batida.
 - *Observaciones* → Campo en el que podemos escribir algún tipo de observación.

Marca conseguida	Marca anterior	Observaciones	Guardar
9:32.94	9:34.88		<input checked="" type="checkbox"/>
25.09	25.26		<input checked="" type="checkbox"/>
16:51.29	16:56.82		<input checked="" type="checkbox"/>
58.95	58.97		<input checked="" type="checkbox"/>
25.26	25.26		<input checked="" type="checkbox"/>

⁷ Sobre Búsquedas de Resultados, consulte el Capítulo 36 y 35.

- *Guardar* → Casilla que podemos marcar (guardar record) o desmarcar (no guardamos el record).
- Comprobados que los Records son válidos, pulsaremos el botón “Aceptar”.
- En caso de que se trate de un record de un equipo de relevos, podemos ver los miembros del equipo pulsando el botón . *Miembros*



Importante:

Los Records son guardados pero no se establecen automáticamente como “ratificados”, o sea, no serán válidos hasta que el usuario no los ratifique. (Capítulo 41).
