

47

Recoger Records

Recoger Records.



Importante:

Podemos recuperar los Records de otra agrupación que nos lo envíe. De esta forma, las delegaciones provinciales pueden tener los Records de la Federación Territorial para poder comprobarlos en los Campeonatos Provinciales. O las Federaciones Territoriales pueden tener los Records Nacionales para poder comprobarlos en sus propios Campeonatos.

- Ejecutamos esta opción desde el menú de "Comunicaciones", opción "Recoger Records". Obtendremos la siguiente pantalla:



Pantalla 1: Importar Records.

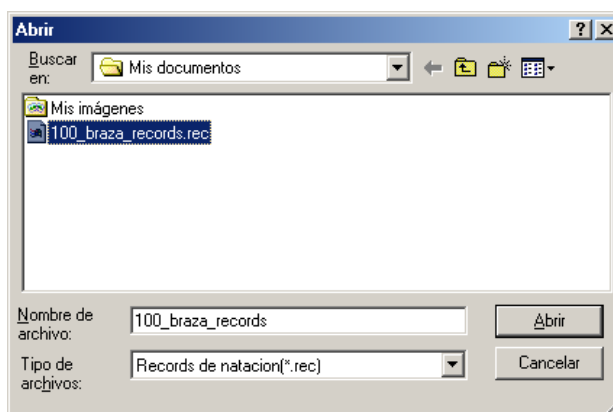
- *Seleccione el fichero a importar* → Buscaremos y seleccionaremos el fichero que contiene los records.



Nota:

El fichero de Records se caracteriza por tener la extensión "*.rec", y se genera desde la pantalla de Búsqueda de Records por Prueba¹.

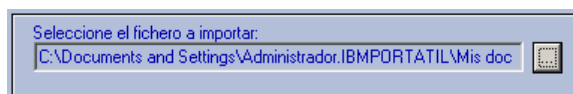
Para buscarlo, pulsamos el botón , obteniendo la pantalla de búsqueda:



Pantalla 2: Abrir fichero.

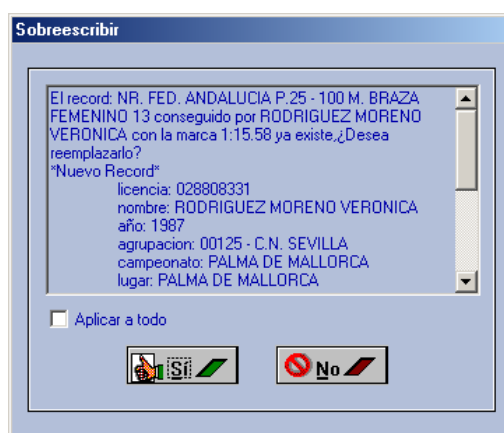
¹ Consulte el Capítulo 43.

Seleccionamos el fichero y pulsamos el botón "Abrir". El nombre del fichero seleccionado nos aparecerá en la pantalla de "Importar Records":



Pantalla 3: Detalle - Importar Records.

- Pulsamos en el botón "Importar" .
- Nos aparecerá una ventana en la que se compara el record antiguo con el nuevo:



Pantalla 4: Sobrescribir Record.

- Podemos marca la opción "Aplicar a todo" para integrar todos los Records sin ver si se modifican o no.