

Anexo 6: Informes.

- Trataremos en este anexo el uso de la pantalla de los diferentes informes que encontramos en la aplicación:

RELACION DE PARTICIPANTES PREINSCRITOS

XVIII CAMPEONATO DE ANDALUCIA ALEVIII COD. 2003XX101006
 HUELVA
 01_COMPLEJO DEPORT
 TIPO DE PISCINA Y CROMOMETRAJE: 50m E


1 - 400 m. LIBRE MASCULINO

| CLUB: | CODIGO: | | FEDERACION: | |
|--|-----------------------------|------------|---------------------|--|
| <input type="checkbox"/> CLUB: C.H. CADIZ | CODIGO: 00023 | | FEDERACION: CADIZ | |
| 07608278 | OTERO MARTIN, ALEJANDRO | R: 5:13.68 | 50m | E C: 5:13.68 1989 14 A 29/03/2003 CÁDIZ |
| <input type="checkbox"/> CLUB: C.H. CERRADO CALDERON | CODIGO: 00043 | | FEDERACION: MALAGA | |
| 09901631 | RIVAS RAMIREZ, ALFONSO | R: 4:52.89 | 25m | E C: 4:59.39 1989 14 A 24/05/2003 MALAGA |
| 04459360 | LOPEZ RUZ, FRANCISCO | R: 4:44.64 | 25m | E C: 4:51.14 1989 14 A 26/04/2003 MALAGA |
| <input type="checkbox"/> CLUB: R.C. MEDITERRANEO | CODIGO: 00110 | | FEDERACION: MALAGA | |
| 02573435 | BARTOLOME ARQUILLO, MOISES | R: 4:37.99 | 25m | E C: 4:44.49 1989 14 A 29/03/2003 MIJAS (MALAGA) |
| P0011000 | LOPEZ LOUREIRO, DANIEL | R: 4:41.17 | 25m | E C: 4:47.67 1989 14 A 24/05/2003 MALAGA |
| <input type="checkbox"/> CLUB: C.H. SEVILLA | CODIGO: 00125 | | FEDERACION: SEVILLA | |
| 02430064 | VIECO RODRIGUEZ, FAUSTINO | R: 5:06.91 | 25m | E C: 5:13.41 1989 14 A 05/04/2003 SEVILLA |
| <input type="checkbox"/> CLUB: C.H. GRAHADA | CODIGO: 00226 | | FEDERACION: GRAHADA | |
| 07556405 | GOMEZ FERNANDEZ, JOSE ANTON | R: 4:32.66 | 25m | M C: 4:39.35 1989 14 A 26/04/2003 GRANADA |
| <input type="checkbox"/> CLUB: C.H. MIJAS | CODIGO: 00540 | | FEDERACION: MALAGA | |
| 05110796 | DEL POZO ALVAREZ, ELIAS | R: 4:49.85 | 25m | E C: 4:56.35 1989 14 A 24/05/2003 MALAGA |
| <input type="checkbox"/> CLUB: A.D. NATACION CORDOBESA | CODIGO: 00663 | | FEDERACION: CORDOBA | |
| 03099344 | SANTAMARIA GOMEZ, VICTOR | R: 4:47.04 | 25m | E C: 4:53.54 1989 14 A 14/02/2003 MALAGA |

Pantalla 1: Ejemplo de Informe.



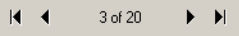




Nota:


A la pantalla de informe se accede desde cualquier opción del programa que muestre el símbolo de Impresora 

- Las opciones de la pantalla de informe se pueden ver en la barra superior del mismo. Destaca la siguiente información:
 - Controles de páginas → Sirven para ver el total de páginas que tiene el informe, en qué página nos encontramos, junto con los controles de avance / retroceso de páginas.



Nota:

En el ejemplo: Estamos situados en la página 3 de 20 páginas que  componen el informe. Con los botones  y  avanzamos /retrocedemos UNA página. Con  y , nos situaremos al principio / final del informe.

- Zoom → Podemos agrandar o disminuir el tamaño del informe en pantalla. Seleccionamos el valor del menú desplegable. 



Nota:

A mayor número más grande sale en pantalla. Existen dos opciones "Page Width", que nos muestra el informe como ancho de página; y "Whole Page", que lo mostrará a página completa.




- Informe de Registros → Nos muestra el número de registros seleccionados del total posible.

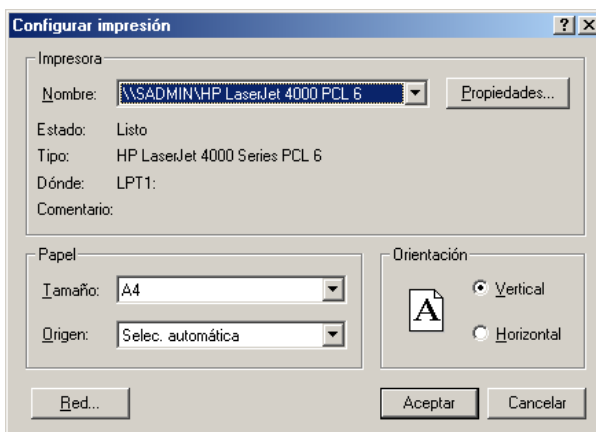


Nota:

En el ejemplo, nos muestra el total de registros "427" mostrados y el total posible "427". Coincide el total de registros mostrados con el total posible. En este otro caso, el número de registros mostrado es "12", de 427 posibles.

Imprimir el Informe:

- Existen dos opciones posibles:
 - Imprimir el informe. 
 - Seleccionar impresora. 
- Seleccionar una Impresora → Pulsamos en el botón , mostrándonos la siguiente pantalla:




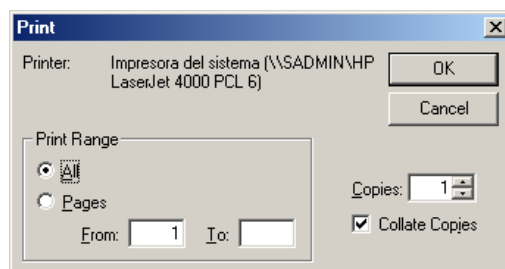
Pantalla 2: Configurar Impresión.



Nota:

En el apartado "Nombre", seleccionamos el nombre de la Impresora (la información que muestra depende de las impresoras que tengamos instaladas). Podemos determinar la orientación del papel, tamaño, etc.

- *Imprimir* → Una vez seleccionada la impresora, pulsamos en el botón . Obtenemos la pantalla:



Pantalla 3: Impresión.




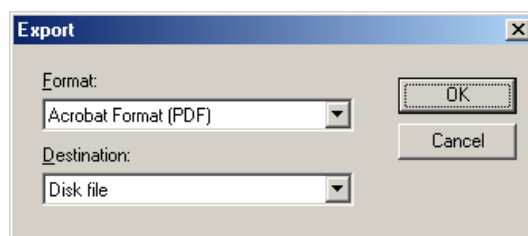
Nota:

Podemos seleccionar que imprima una o varias copias. Además, se puede indicar que imprima todas las páginas "All" o el rango de páginas seleccionado "From...to...". Esta información dependerá de la impresora que tengamos seleccionada e instalada.

Pulsamos en "OK" para comenzar la impresión.

Exportar a Fichero:

- Interesante opción que nos permitirá llevarnos los datos del Informe a otra aplicación. Seleccionaremos el botón . Obtendremos la siguiente pantalla:



Pantalla 4: Exportar.

- La pantalla se divide en dos apartados.
 1. *Format* → Selección del formato (tipo de archivo) al que se quiere exportar.
 2. *Destination* → Destino del archivo. Puede ser un fichero, disquete, aplicación, etc.

Formato:

- Tenemos una amplia lista de formatos, pero destacan los siguientes:
 - *Acrobat PDF* → Exporta la información a PDF, es necesario tener instalada dicha aplicación.
 - *Excel* → Exporta la información al programa EXCEL (Hoja de cálculo de Microsoft). Existen varias versiones de la misma, es aconsejable probar varias exportaciones para ver cuál es la que interesa más.

- HTML → Exportar la información a formato de página Web. También muestra varias versiones por lo que se aconseja probar.

The screenshot shows a web browser window displaying a report. The report title is 'RELACION DE PARTICIPANTES PREINSCRITOS'. It includes logos for 'ALFENA' and 'FEDERACION ANDALUZA DE NATACION'. The report details the 'XVIII CAMPEONATO DE ANDALUCIA ALEVII' in HUELVA, specifically for the '01_COMPLEJO DEPORT' and 'TIPO DE PISCINA Y CRONOMETRAJE: 50m E'. The main section is '1 - 400 m. LIBRE MASCULINO'. It lists participants with their club names, names, times, distances, and federation details.

| CLUB: | CODIGO: | FEDERACION: |
|------------------------|---------|-------------|
| C.N. CADIZ | 00023 | CADIZ |
| C.N.CERRADO CALDERON | 00043 | MALAGA |
| R.C. MEDITERRANEO | 00110 | MALAGA |
| C.N. SEVILLA | 00125 | SEVILLA |
| C.N. GRANADA | 00226 | GRANADA |
| C.N. MJAS | 00540 | MALAGA |
| A.D.NATACION CORDOBESA | 00663 | CORDOBA |

Pantalla 5: Ejemplo de exportación de Informe a HTML.

- Word for Windows → Exportamos el documento a Word (Procesador de textos de Microsoft).

Destino:

- Seleccionaremos el destino de la exportación. Destacan:
 - Application → Abrió el programa seleccionado en la opción anterior.
 - Disk File → Exporta directamente a fichero (no lo muestra).

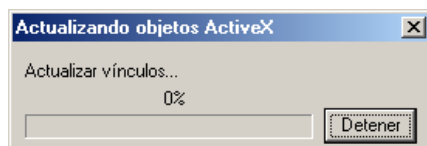
The screenshot shows the same report content as in the previous image, but now displayed within the Microsoft Word application window. The report title and details are identical to the HTML view.

| CLUB: | CODIGO: | FEDERACION: |
|------------------------|---------|-------------|
| C.N. CADIZ | 00023 | CADIZ |
| C.N.CERRADO CALDERON | 00043 | MALAGA |
| R.C. MEDITERRANEO | 00110 | MALAGA |
| C.N. SEVILLA | 00125 | SEVILLA |
| C.N. GRANADA | 00226 | GRANADA |
| C.N. MJAS | 00540 | MALAGA |
| A.D.NATACION CORDOBESA | 00663 | CORDOBA |

Pantalla 6: Ejemplo de Exportación de un Informe a Word.

Logotipos en los Informes:

- Desde esta versión se pueden integrar y modificar logotipos en los Informes. Al pulsar el botón de impresora en el programa de Licencias 2003, nos mostrará unas pantallas similares a éstas:



Pantalla 7: Actualizando objetos ActiveX.

- Recogen los logotipos y los muestra en el informe.

RANKING TIPO DE PISCINA: 25 m.

TIPO DE LICENCIA: NATAción DEPORTIVO TO B&G

RANGOS DE CALCULO: DESDE: 0 HASTA: 100
 DE FECHAS: 01/10/2002 DE FECHAS: 31/08/2003

| RANK | LIBRE | LIBRE | LIBRE | LIBRE | LIBRE | LIBRE | LIBRE |
|------|------------------------------|--------------------------|-------|--------------|---------------------|-------|-------|
| | NOMBRE | CLUB | MARKA | FECHA | CLUB | MARKA | FECHA |
| 1 | LASTRES DE GONZALO | 1982 C. NAUTICO SEVILLA | 23.01 | E 19/12/2002 | SARAGLLO | | |
| 2 | PALACIOS GARCIA JOSE M | 1984 OROJILLO MERCANTIL | 23.70 | E 03/05/2003 | CIENAGA DE MALLORCA | | |
| 3 | JARDUNA BELLO ROSA | 1977 C.N.MARENIA/LIARAFE | 23.85 | E 26/05/2003 | SEVILLA | | |
| 4 | ARJUD JIMENEZ | 1982 C.N. ALGEIRAS | 23.95 | E 16/11/2002 | ALGEIRAS | | |
| 5 | RAMOS SANCHEZ FERNANDO | 1982 R.C. MEDITERRANEO | | | | | |
| 6 | GARCIA GARCIA CARLOS | 1988 C.N. ALGEIRAS | | | | | |
| 7 | ROSALES VILLALOBOS FRANCISCO | 1988 C. NAUTICO SEVILLA | | | | | |
| 8 | BERRNAL AGUIADO FRANCISCO | 1988 C.N. ALGEIRAS | | | | | |
| 9 | ALONSO VISTA ALEGRE | 1988 C.N. ALGEIRAS | | | | | |
| 10 | DE PALACIOS ESTEBE FERNANDO | 1988 C.N. ALGEIRAS | 24.88 | E 28/05/2003 | HUELVA | | |
| 11 | MORALES DOMINGUEZ SERGIO | 1977 C.D.U. GRANADA | 24.93 | M 30/11/2002 | MUJAS | | |
| 12 | INGENCIA MORALES JOSE M | 1988 C.N. JARAFAN | 24.94 | E 22/02/2003 | GRANADA | | |
| 13 | MOORTES NUÑEZ MARIO | 1988 C.N. SEVILLA | 24.97 | E 02/02/2003 | MALAGA | | |
| 14 | MURROZ PEREZ RAFAEL | 1988 A.D.N. VISTA ALEGRE | 25.02 | M 19/01/2003 | GRANADA | | |
| 15 | PRODRIGUEZ SOLER JAVER | 1988 A.D.N. VISTA ALEGRE | 25.03 | E 03/05/2003 | JARAFAN | | |
| 16 | TLOPEZ QUILES F. | 1984 OROJILLO MERCANTIL | 25.08 | M 29/03/2003 | ALCALA GUADAJARA | | |
| 17 | GOMEZ GOMEZ JOSEL | 1984 C.N. ALGEIRAS | 25.12 | M 23/03/2003 | GRANADA | | |
| 18 | SARAVAN PACHINDO | 1983 C.N. MUJAS | 25.12 | M 18/01/2003 | ODPODOSA | | |
| 19 | SANZ VILLAR DAVID R. | 1983 C.N. SAN FERNANDO | 25.12 | M 01/12/2002 | ALCALA GUADAJARA | | |
| 20 | MACHUGA RIVAS J. | 1988 C.N. DOS HERMANAS | 25.20 | M 19/01/2003 | ALGEIRAS | | |
| 21 | PRADO ODDINA DANIEL | 1981 R.C. MEDITERRANEO | 25.21 | E 02/02/2003 | MALAGA | | |
| 22 | ORTEGA ODDINA FRANCISCO | 1979 C.N.MARENIA/LIARAFE | 25.22 | E 18/05/2003 | ALVERIA | | |
| 23 | | | 25.22 | E 08/02/2003 | SEVILLA | | |
| 24 | | | 25.22 | E 01/02/2003 | MALAGA | | |
| 25 | | | 25.23 | E 17/05/2003 | ALVERIA | | |

Fecha Impresora: 12/06/03



Nota:

Cualquier agrupación puede modificar las tres imágenes.

- Los logotipos están en el directorio LOGOS de las aplicaciones, tanto en la aplicación de Piscina como en Licencias. "c:\natacionlicencias\logos".



Nota:

Los archivos usados son los siguientes:

- o Logo de la Izquierda → Logolza.bmp
- o Logo de la Derecha → LogoDcha.bmp.
- o Pie de Listados → LogoPie.bmp

En la carpeta de logotipos se instalan copias de estos bmp (Copy of LogoPie.bmp, Copy of Logolza.bmp y Copy of LogoDcha.bmp) para que siempre se tenga un backup.

Un BMP, es un tipo de formato de imagen propio de Windows.

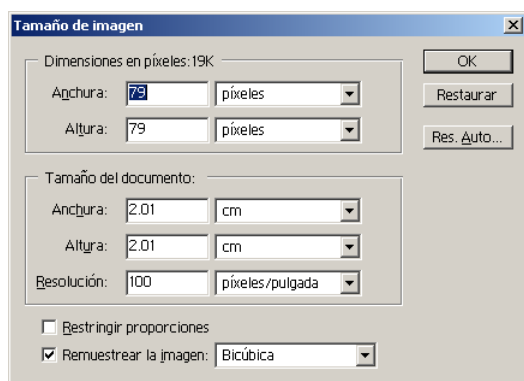
Dimensión de los Logos:



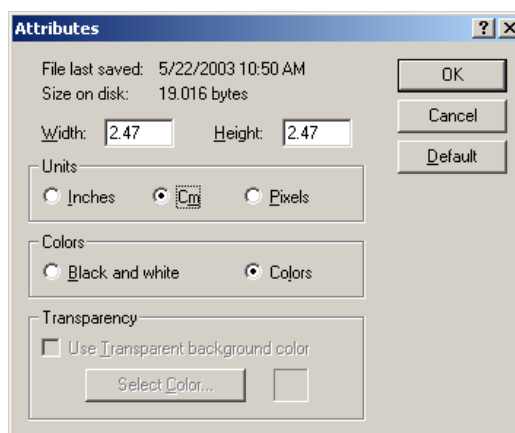
Nota:

Obviamente no se va a explicar cómo hacer el logo. Lo que se indicará a continuación es el tamaño y formato que debe tener la imagen para que sea válida en los informes.

- Se muestra las pantallas de tamaño de los programas de edición de imágenes más usados:
 - o Para las LOGOS de derecha e izquierda: Alto y ancho de 2 cm.



Pantalla 9: Adobe Photoshop.



Pantalla 8: Microsoft Paint.

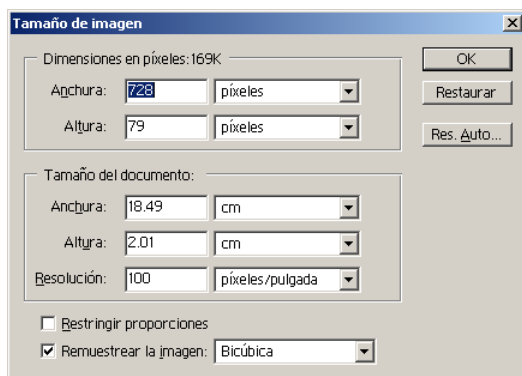


Importante:

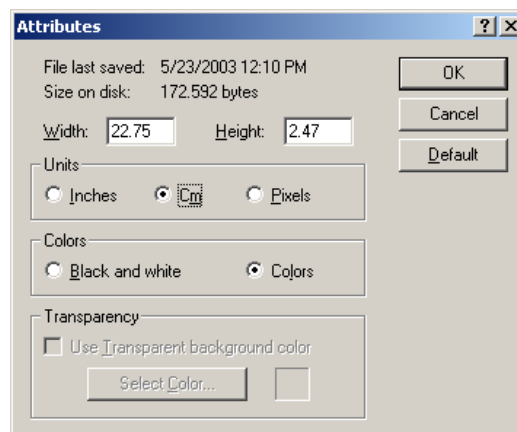
Creamos la imagen, establecemos el tamaño y lo guardamos como tipo de archivo "BMP", en la carpeta "c:\natacionlicencias\logos" y con los nombres indicados al principio de este apartado:

- o Logo lza: Logolza.bmp
 - o Logo Dcha: LogoDcha.bmp
 - o Pie de Listados: LogoPie.bmp
-

- o Para el Pie de Página: Alto de 2 cm. y ancho de 18,49 cm.



Pantalla 11: Adobe Photoshop.



Pantalla 10: Microsoft Paint.

